



Informationsmail #2 zur Prüfung «Globalisierung und Multinationale Unternehmen (V) (Globalization and Multinational Enterprises)»

Liebe Studierende

Hier finden Sie die letzten Informationen zur Prüfung «Globalisierung und Multinationale Unternehmen».

Testlauf

Der Testlauf für diese Prüfung findet am 29.05.2020 statt. Die verkürzte Prüfungssimulation findet von 14:00-15:20 Uhr statt. Das Login finden Sie über diesen Link: <https://assessment30.olat.uzh.ch>. Der Login erfolgt über Ihr AAI-Login.

Bitte beachten Sie: Der Testlauf ist verpflichtend! Der Testlauf umfasst neben den technischen Aspekten auch eine Übungsaufgabe. Sie können somit die Prüfungssituation erleben und gleich an einem Beispiel üben. Auch beim Testlauf wird es eine digitale Aufsicht über Zoom geben (Link unten unter «Aufsicht»).

Zeitlicher Ablauf des Testlaufs (*wird von der Aufsicht per Zoom angekündigt):

- ab 13:45: Einchecken bei OLAT/EPIS, Zoom-Meeting für digitale Aufsicht bereits offen.
- 14:00: Beginn des Testlaufs.
- 14:00-14:15: Honor Code bestätigen, Einloggen bei Zoom zur digitalen Aufsicht bestätigen und mit Legi bei der Aufsicht ausweisen (Ankündigung in Zoom beachten).
- *14:15 Uhr: Beginn der Bearbeitungszeit für eine Übungsaufgabe (45 min), Baustein «Test-Prüfung» > «Test-Aufgaben» ab jetzt zugänglich.
- *15:00 Uhr: Ende der Bearbeitungszeit (Schreibzeug weglegen), Beginn der 20 Minuten zum Einscannen der Lösungen.
- *15:20 Uhr: Ende des Testlaufs.
- Anschliessend freiwilliges Q&A per Zoom zum Ausräumen letzter Fragen.

Von 15:30-19:00 Uhr ist die Test-Prüfung noch zur selbstständigen Nachbearbeitung zugänglich, um sich nochmal alle Bestandteile der Prüfung in Ruhe anzuschauen.

Sollten Sie bei der live Prüfungssimulation nicht teilnehmen können, sollten Sie unbedingt von der Möglichkeit der selbstständigen Nachbearbeitung Gebrauch machen.

Start der Prüfung

Die Prüfung zum Modul «Globalisierung und Multinationale Unternehmen» findet am 08.06.2020 statt. Der Ablauf wird wie folgt sein:

- Login auf die Prüfungsumgebung durch folgenden Link: <https://assessment30.olat.uzh.ch> (AAI-Login)
- Erscheinen Sie um 13:45 Uhr zur Vorbereitungszeit; es erfolgt dort ein 15-minütiger Countdown bis zum Prüfungsbeginn. Ab dieser Zeit ist auch bereits das Zoom-Meeting für die digitale Aufsicht zugänglich (Link siehe unten unter «Aufsicht»).
- Während des Countdowns werden noch einmal alle wichtigen Informationen zur Prüfung (z.B. Punkteverteilung, Art der Fragen, etc.) bereitgestellt; lesen Sie diese bitte nochmal sorgfältig durch.





Die gleichen Informationen finden Sie auch in diesem E-Mail separat angehängt. Bitte lesen Sie diese vorab schon sorgfältig durch.

- Um 14:00 Uhr wird die Prüfung freigeschaltet. Bitte beachten Sie, dass Ihre Prüfung nicht automatisch startet. Sie müssen dafür den Start-Button betätigen. Sobald der Start-Button ersichtlich ist, beginnt die Prüfungszeit. Wenn Sie erst später starten, geht das auf Kosten Ihrer eigenen Prüfungszeit.
- Wenn die Prüfung startet, müssen Sie als erstes den WWF-Ehrenkodex bestätigen. Diesen finden Sie hier noch einmal als Vorbereitung: www.oec.uzh.ch/de/coronavirus/faq-studierende.html
- Als nächstes müssen Sie sicherstellen, dass Sie bei Zoom zur digitalen Aufsicht eingeloggt sind und dies auf der OLAT Seite bestätigen. Auf Ansage der Aufsicht (noch vor Beginn der Bearbeitungszeit der Prüfungsaufgaben) müssen Sie Ihren Studierendenausweis (Legi) in die Kamera halten, um sich auszuweisen.
- Erst nach Bestätigung des WWF-Ehrenkodex und der digitalen Aufsicht sind die anderen Bausteine der Prüfung zugänglich.
- Ab 14:15 Uhr sind die Prüfungsaufgaben zugänglich unter dem Baustein «Prüfung» > «Aufgaben». Sie haben 85 Minuten Zeit, um zwei der drei Aufgaben auszuwählen und jeweils als Essay zu bearbeiten (handschriftlich mit Stift auf Papier).
- **Nicht-Muttersprachler dürfen die Prüfungsaufgaben auch auf Englisch lösen.**
- Um 15:40 Uhr ist die Bearbeitungszeit zu Ende und es darf nicht mehr geschrieben werden (Schreibzeug weglegen!). Von da an haben Sie 20 Minuten Zeit, um die Lösungen einzuscannen (z.B., mithilfe der Handy-Scan-App «Microsoft Office Lens») und bei OLAT hochzuladen.
- Um 16:00 Uhr endet die Prüfung automatisch. Danach beginnt eine 10-minütige Nachlaufzeit, in der keine anderen OLAT Funktionen verwendet werden können.
- Sollte irgendetwas schiefgehen und Sie schaffen es nicht, die Lösungen innerhalb der Zeit bei OLAT hochzuschicken, schicken Sie diese unverzüglich per E-Mail an robin.schnider@uzh.ch (aber dies nur im Notfall!).

Zeitlicher Ablauf der Prüfung (*wird von der Aufsicht per Zoom angekündigt):

- Ab 13:45 Uhr: Einchecken bei OLAT/EPIS, Zoom-Meeting bereits offen.
- 14:00: Prüfungsbeginn.
- 14:00-14:15: Honor Code bestätigen, Einloggen bei Zoom zur digitalen Aufsicht bestätigen und mit Legi bei der Aufsicht ausweisen (Ankündigung in Zoom beachten).
- *14:15 Uhr: Beginn der Bearbeitungszeit (85 min), Baustein «Prüfung» > «Aufgaben» ab jetzt zugänglich.
- *15:00 Uhr: Ca. nach der Hälfte der Bearbeitungszeit (40 min verbleiben).
- *15:25 Uhr: 15 Minuten verbleiben zur Bearbeitung.
- *15:35 Uhr: 5 Minuten verbleiben zur Bearbeitung.
- *15:40 Uhr: Ende der Bearbeitungszeit (Schreibzeug weglegen!), Beginn der 20 Minuten zum Einscannen der Lösungen.
- *16:00 Uhr: Ende der Prüfung.



Erlaubte/benötigte Hilfsmittel

Als technische Grundausstattung benötigen Sie wie bereits angekündigt einen Computer (Desktop oder Laptop), eine integrierte oder separate Kamera und Mikrofon, sowie Smart-Phone für Fotos oder Scans. Die Geräte müssen mit einer aktuellen Chrome-Browser-Version und einer aktuellen Firefox-Version ausgestattet sein.

Spezifisch für diese Prüfung benötigen Sie neben der grundsätzlichen Ausstattung für Onlineprüfungen folgende Hilfsmittel:

- Stift und ausreichend Papier
- Smartphone-Scan-Anwendung «Microsoft Office Lens»

Da es sich um eine Open Book Prüfung handelt ist es erlaubt Unterrichtsmaterialien oder sonstige Unterlagen (auch online) zu benutzen. Nicht erlaubt sind jedoch insbesondere Kollaborationen jeglicher Art sowie der Einsatz oder der versuchte Einsatz dazu geeigneter Hilfsmittel während der Prüfung. Dazu zählen z.B. Chats, Textmessages, E-Mails oder jegliche andere Mittel zum gemeinsamen Lösen von Prüfungsaufgaben oder zum Teilen von Ergebnissen online.

Aufsicht

- Diese Prüfung muss zwingend via Zoom unter Aufsicht bearbeitet werden. Die Zoom-Session wird für allfällige Verdachtsfälle und Einsprachen auch zu Ihrer eigenen Absicherung und Verteidigung aufgezeichnet. Die Aufzeichnungen werden ausschliesslich zu diesen Zwecken verwendet und werden gelöscht, sobald die Noten rechtskräftig sind.
- Einloggen mit dem UZH-Account unter:
 - <https://uzh.zoom.us/j/4239512484?pwd=VzJZTkZtZiRMbzVHVHZwaXEwVVFVZz09>
Meeting-ID: 423 951 2484
Passwort: glob_fs20x
- Kamera und Mikrofon müssen immer eingeschaltet sein.
- Die Kamera sollte auf das Gesicht und den Schreibtisch ausgerichtet sein.
- Grundsätzlich ist es untersagt, den Raum während der Prüfung zu verlassen. Sollte dies aufgrund eines nicht aufschiebbaren Grundes (z.B. medizinische Notfälle) trotzdem notwendig sein, melden Sie sich bei der Prüfungsaufsicht.
- Sie müssen sich vor Beginn der Bearbeitungszeit (14:15 Uhr) mit Ihrem Studierendenausweis (Legi) ausweisen. Halten Sie diesen dazu bitte gemäss Ankündigung der Aufsicht gut sichtbar in die Kamera.
- Eine vorzeitige Prüfungsabgabe ist nicht möglich. Sie müssen vor Ihrem Zoom-Gerät sitzen bleiben bis die Prüfung beendet ist.



Support während der Prüfung und Testprüfung

- Vor der Testprüfung und der Klausur bei Zoom und MS Teams einloggen bzw. anmelden:
 - **Zoom:** <https://uzh.zoom.us/j/4239512484?pwd=VzJZTkZtZlRlMbzVHVHZwaXEwVVFVZz09>
Meeting-ID: 423 951 2484
Passwort: glob_fs20x
 - **MS Teams:**
<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3a7a1929fb257740e097ee7288550c127e%40thread.tacv2/conversations?groupId=ce5578d3-ad6d-46db-ad9f-ffb9c709de63&tenantId=c7e438db-e462-4c22-a90a-c358b16980b3>
 - Sollte beides nicht funktionieren, notfalls E-Mail an **robin.schnider@uzh.ch**
- Melden Sie sich im Falle eines Problems UNVERZÜGLICH über Zoom oder MS Teams und folgen Sie den Angaben der Checkliste für technische Probleme (siehe www.oec.uzh.ch/de/coronavirus/faq-studierende.html).
- Bitte beachten Sie, dass während der Klausur aus Gleichbehandlungsgründen keinerlei inhaltlichen Fragen beantwortet werden können.
- Versuchen Sie in jedem Fall auch sofort und wiederkehrend über den Link auf die Prüfung oder auf die einzelnen Bausteine zuzugreifen. Vermelden Sie wenn und sobald ein Wiedereinstieg erfolgreich war.
- Schreiben Sie Ihre Prüfung in jedem Fall immer normal zu Ende.
- Für die allergrössten Notfälle (z.B. falls das Internet ausfällt oder der o.g. Kanal versagt) steht Ihnen zudem folgende Telefonnummer zur Verfügung: 079 539 07 90 (Robin Schnider).

Weitere Details

Im Anhang zu diesem Email finden Sie weitere Details zu Ihrer Prüfung wie zum Beispiel die Art der Fragen, die Punktevergabe oder ähnliches. Bitte legen Sie sich diese E-Mail und den Anhang für die Klausur parat, damit Sie alle Informationen im Bedarfsfall parat haben.